

1 IDENTIFICATION DU MICC

MINISTÈRE DE L'IMMIGRATION ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES
360, rue McGill
Montréal (Québec) H2Y 2E9

RESPONSABLE DE L'ACCÈS AUX DOCUMENTS ET DE LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS : M. Paul Rémillard
Télécopieur : 514 873-1810

2 OBJET DE LA DEMANDE

- Demande d'accès à un document
 Demande de communication d'un renseignement personnel

3 IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

NOM : _____
PRÉNOM : _____
ADRESSE : _____

CODE POSTAL : ____ - ____ TÉLÉPHONE : ____ ____ - ____
TÉLÉCOPIEUR : ____ ____ - ____

4 TYPE DE REQUÉRANT (À remplir pour une demande de communication de renseignements personnels **seulement**)

Vous êtes

- La personne concernée par le ou les renseignement (s)
 Titulaire de l'autorité parentale Représentant Héritier / Successeur
 Administrateur de la succession Bénéficiaire d'assurance-vie
 Autre (préciser) : _____

PERSONNE CONCERNÉE PAR LE OU LES RENSEIGNEMENTS (si le requérant n'est pas la personne concernée)

NOM : _____ N° DE PERSONNE : _____
PRÉNOM : _____ N° DE DOSSIER : _____
DATE DE NAISSANCE : _____

✂ *Annexer à la demande, selon le cas, une preuve d'identité, le mandat original reçu de la personne concernée ou une preuve de votre statut d'administrateur, de bénéficiaire, d'héritier ou de successeur*

5 DOCUMENT(S) OU RENSEIGNEMENT(S) PERSONNEL(S) DEMANDÉ(S)

6 MODE DE CONSULTATION SOUHAITÉ

- Consultation sur place Copie des documents

7 SIGNATURE DU REQUÉRANT

J'atteste que les renseignements fournis aux sections 3 et 4 sont véridiques et déclare avoir pris connaissance des renseignements complémentaires apparaissant au verso.

Date

Signature

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- ❶ Ce formulaire, dont l'usage est facultatif, est mis à la disposition de toute personne qui désire adresser au ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles une demande d'accès à un document administratif ou à un renseignement personnel qui la concerne.
- ❷ Si vous avez de la difficulté à identifier le document ou le renseignement que vous recherchez ou si vous voulez obtenir de l'information concernant la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* vous pouvez vous adresser au Responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels, ci-après nommé le Responsable, du ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles (*voir recto*).
- ❸ Votre demande doit être adressée au Responsable. Dans le cas d'une demande de communication d'un renseignement personnel, la demande doit être accompagnée d'une pièce attestant :
 - ⇒ votre identité, si vous êtes la personne concernée par les renseignements;
 - ⇒ le lien de parenté, le mandat reçu ou votre situation d'administrateur de la succession, de bénéficiaire d'une assurance-vie, d'héritier ou de successeur, si vous n'êtes pas la personne concernée par les renseignements.Afin d'assurer la confidentialité et la protection des renseignements personnels, la Loi sur l'accès oblige le Ministère à s'assurer de l'identité et du statut du requérant.
- ❹ Sur réception du présent formulaire ou de toute autre demande écrite, le Responsable vous acheminera un accusé de réception précisant la date à laquelle vous recevrez une réponse écrite à votre demande. Le Responsable dispose de vingt (20) jours pour répondre à votre demande (article 98 de la Loi sur l').
- ❺ Des frais de transcription, de reproduction ou de transmission pourront vous être demandés.
- ❻ Le Responsable vous communiquera sa décision directement par écrit.
- ❼ Seules les personnes chargées du traitement de votre demande auront accès aux renseignements dont vous demandez communication ou que vous fournissez avec le présent formulaire et ces renseignements ne seront utilisés que pour le traitement de cette demande.

À l'usage du Responsable

	Année	Mois	Jour
Date de réception de la demande :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date limite de réponse au requérant :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date d'envoi de l'accusé de réception :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Date de communication de la décision :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Analyse et décision :
